



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА
НЕВИННОМЫССКА

ПРИКАЗ

05 сентября 2018 г.

№ 300 – о/д

О создании и организации работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого - медико- педагогической комиссии», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ РФ, письма Минобрнауки России от 27.03.2000г. № 2/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», в целях обеспечения оптимальных психолого-педагогических условий для детей с трудностями в обучении и воспитании в соответствии с их возрастными, индивидуальными особенностями и возможностями, и эффективного взаимодействия специалистов школы, объединяющихся при его проведении, п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу с 28.08.2017г. приказ МБОУ СОШ №1 от 15.09.2014г. № 127-о/д «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, о создании и организации ПМПк в МБОУ СОШ №1».
2. Утвердить Положение о деятельности школьного психолого - медико - педагогического консилиума муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы города Невинномысска в новой редакции (далее – Положение), (приложение 1).
3. Ввести в действие Положение с 01.09.2017 года.
4. Создать школьный психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ШМПк) на 2017-2018 учебный год.
5. Утвердить постоянный состав ШМПк:

План работы
психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
на 2017-2018 учебный год

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения, воспитания, развития и коррекции, обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями, уровнем актуального развития, а также состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогической диагностики для своевременного выявления и преодоления различного рода проблем у обучающихся.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка на основе взаимодействия ПМПк, педагогов, работающих с ребенком, и родителей. Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения.
3. Оценка динамики развития обучающихся.
4. Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.
5. Осуществление информационной поддержки педагогов и родителей.
6. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его развития, уровень школьной успешности.

Направления работы:

- Диагностическое
- Консультативное
- Психолого-медико-педагогическое сопровождение
- Просветительское
- Экспертное
- Организационно-методическое

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь прибывших обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Члены ПМПк
3.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Члены ПМПк
4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к 5 класс.	Апрель - май	Члены ПМПк
5.	Наблюдение и обследование обучающихся, школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	По необходимости, по требованию	Члены ПМПк
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся	По необходимости, по требованию	Члены ПМПк
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			

1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ПМПк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ПМПк
4.	Тематическое консультирование.	В течение года	Члены ПМПк
ПЕДАГОГИ, КЛ. РУКОВОДИТЕЛИ			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ПМПк
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Педагоги, специалисты школьной ПС, школьный фельдшер, родители
2.	Проведение занятий по адаптации с обучающимися 1 классов.	I полугодие	Педагог-психолог
3.	Проведение занятий по адаптации с обучающимися 5 классов.	I полугодие	Педагог-психолог
4.	Проведение занятий с обучающимися 4 классов по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагог-психолог
5.	Проведение коррекционных и развивающих занятий с детьми «группы риска».	В течение года	Педагог-психолог
6.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися ОВЗ.	В течение года	Специалисты школьной ПС
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Собеседования и анкетирование родителей.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Оформление стендов для родителей, выпуск бюллетеней, брошюр.	В течение года	Члены ПМПк
ПЕДАГОГИ, КЛ. РУКОВОДИТЕЛИ			
1.	Собеседования и анкетирование педагогов.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Тематическое консультирование.	В течение года	Члены ПМПк
Экспертное направление			
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	В течение года	Члены ПМПк
4.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку.	В течение года	Члены ПМПк
5.	Составление характеристик на обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
6.	Анализ работы ПМПк за истекший учебный год.	В течение года	Члены ПМПк
Организационно-методическое направление			

1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Написание протоколов школьного ПМПк.	В течение года	Секретарь ПМПк
4.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала.	В течение года	Члены ПМПк
5.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	В течение года	Члены ПМПк
6.	Разработка рекомендаций.	В течение года	Члены ПМПк
7.	Разработка индивидуальных стратегий сопровождения и их последующая реализация.	В течение года	Члены ПМПк

Темы заседаний ПМПк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (до 15 сентября)</i>		
1.	Утверждение состава и плана ПМПк на 2016-2017 учебный год.	Председатель ПМПк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк.	Председатель ПМПк
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	Члены ПМПк
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (октябрь-ноябрь)</i>		
1.	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ПМПк
2.	Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ПМПк
<i>III ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)</i>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за I полугодие.	Председатель ПМПк
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.	Члены ПМПк
3.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ПМПк
<i>IV ЗАСЕДАНИЕ (январь - февраль)</i>		
1.	Рассмотрение ходатайства на обучающихся - выпускников, подлежащих представлению на территориальный ПМПк для определения формы сдачи итоговой государственной аттестации	Члены ПМПк
<i>V ЗАСЕДАНИЕ (март)</i>		
1.	Контроль развития обучающихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ПМПк
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на территориальный ПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены ПМПк
<i>VI ЗАСЕДАНИЕ (апрель)</i>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие.	Председатель ПМПк
2.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения обучающихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ПМПк, члены ПМПк

Внеплановые консилиумы

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.