

Председатель Первичной
Профсоюзной организации
МБОУ СОШ №1



А.Ф. Артамонова
2021 г.

Директор МБОУ СОШ №1



Н.В. Божко
2021 г.

ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ № 1

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 1 ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА НА 2020-2023 ГГ

**ОТДЕЛ ТРУДА
КОМИТЕТА ПО ТРУДУ
И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ
НАСЕЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
В УВЕДОМИТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ**
Согласно замечаниям
За № 34 от 20.12.2021 г.
Подпись *А*

Настоящее Изменение в коллективный договор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 города Невинномысска на 2020-2023 годы заключено между работниками МБОУ СОШ №1, представленными председателем ППО МБОУ СОШ №1 Артамоновой Анной Федоровной, именуемыми в дальнейшем «Работники», и работодателем в лице директора Божко Натальи Викторовны, действующим на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Работодатель», о нижеследующем:

1. Внести следующие изменения в коллективный договор:

1.1. изложить абзац 2 пункта 3.8 в новой редакции:

«при увеличении стажа педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;»;

1.2. изложить абзац 5 подпункта 3.16.8 пункта 3.16 в новой редакции:

«- нахождения в длительном отпуске сроком до одного года без сохранения заработной платы, предоставляемом после 10 лет непрерывной педагогической работы в соответствии со статьей 335 ТК РФ с сохранением рабочего места;».

1.3. изложить пункт 4.14. в новой редакции:

«4.14. Работникам предоставляется кратковременный оплачиваемый отпуск по семейным и другим обстоятельствам по его письменному заявлению в обязательном порядке:

при рождении ребенка в семье (мужу) - 2 календарных дня;

бракосочетание работника - 3 календарных дня, бракосочетание детей работника - 2 календарных дня;

проводы сына на службу в армию - 1 календарный день;

в связи со смертью близких родственников - 3 календарных дня;

при прохождении первого и второго этапа вакцинации от новой коронавирусной инфекции - 2 календарных дня (в день вакцинации и последующий день).»;

1.4. изложить пункт 4.17. в новой редакции:

«4.17. Педагогическим работникам учреждения предоставляется через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы длительный отпуск сроком до одного года без сохранения заработной платы, с сохранением рабочего места.».

2. Внести следующие изменения в приложение № 2 коллективного договора «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 города Невинномысска»:

2.1. раздел «II. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников Учреждения» изложить в новой редакции:

«2.1. Должностные оклады работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Должностной оклад заместителя директора Учреждения, в зависимости от группы по оплате труда руководителя <*>

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель директора (за исключением заместителя директора по административно-хозяйственной части)	18252	17096	16039	15087

Должностной оклад заместителя руководителя по административно-хозяйственной части:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	18145	16989	15932	14980

2.1.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы, руб.
1	2	3	4
1	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, старший вожатый	7255
2	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; социальный педагог	7600
3	3 квалификационный уровень	педагог-психолог, воспитатель	7900
4	4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель, старший воспитатель	9900

2.2. Должностные оклады, ставки заработной платы работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих:

2.2.1. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональной квалификационной группе:

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Секретарь	5510
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	5944
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»	
1 квалификационный уровень	
Заведующий библиотекой	8015

2.3. Должностные оклады, ставки заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2.3.1. Оклады рабочих, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС и профессий рабочих	Размеры окладов, рублей
1 разряд работ	
Гардеробщик	4039
Уборщик служебных помещений*	4039
Подсобный рабочий	4039
2 разряд работ	
Дворник	4232
Уборщик служебных помещений	4232
4 разряд работ	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	5579

<*> «Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24 октября 2005 г. № 648 «О внесении изменений в тарифно-квалификационные характеристики по общепрофессиональным профессиям рабочих» оплата труда уборщиков служебных помещений, осуществляющих уборку туалетов, производится по 2 разряду Единой тарифной сетки».

К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения, которых предъявляются специальные требования.».

2.2. В раздел IV «Выплаты стимулирующего характера» внести изменения следующего содержания:

2.2.1. Пункт 4.5. дополнить подпунктом следующего содержания:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТ	Размер повышения в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
26.	Педагогическому работнику или одному из заместителей директора ответственному за организацию, профилактику, мониторинг и ведение документации по детскому дорожно-транспортному травматизму в учреждении	20

2.2.2. Пункт 4.9. изложить в новой редакции:

«4.9. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются педагогическим работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет – 5%;

при стаже работы от 3 до 5 лет – 10%;

при стаже работы свыше 5 лет – 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию в педагогической должности;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением организации для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с Учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;

работа в органах управления образования, на условии, когда перед работой в органах управления образования осуществлялась педагогическая деятельность, непрерывный педагогический стаж сохраняется при устройстве на место работы преподавателем в течение 3 месяцев.

Непрерывный трудовой стаж сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе:

при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность;

при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию по старости (по выслуге лет), либо после увольнения пенсионера по старости.

Непрерывный трудовой стаж сохраняется в зависимости от продолжительности перерыва в работе:

при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию без уважительных причин при условии, что, перерыв в работе не превысил одного месяца (в течении учебного года с 01 сентября по 31 мая);

при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию без уважительных причин при условии, что, перерыв в работе не превысил трех месяцев (в летний период с 01 июня по 31 августа).».

3. Подпункт 5.19 пункта 5 раздела V «Рабочее время» приложения № 3 к коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 города Невинномысска» изложить в новой редакции:

«5.19. Устанавливается 40-часовая рабочая неделя работникам, занимающим следующие должности:

Заместитель директора по информационно-коммуникационным технологиям;

Заместитель директора по воспитательной работе;

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Заместитель директора по административно-хозяйственной части;

Инспектор по кадрам;

Секретарь;

Заведующий библиотекой;

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;

Уборщик служебных помещений;

Дворник.

Для указанных работников устанавливается следующее время начала, окончания работы и перерыва для отдыха и питания:

	Понедельник-пятница	Суббота	Предпраздничные дни
Начало работы	8.00	8.00	8.00
Перерыв	12.00-13.00	11.00-11.30	12.00-13.00
Окончание работы	16.00	13.30	15.00

Гардеробщик:

	Понедельник-суббота 1-я смена	Понедельник-суббота 2-я смена	Предпраздничные дни
Начало работы	7.30	9.00	По графику Учреждения
Перерыв	11.30-12.30	12.30-13.30	
Окончание работы	15.10	16.40	

Работникам предоставляется выходные дни: воскресенье.».

4. Приложение № 8 к коллективному договору «Перечень вредных производственных факторов при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников» изложить в новой редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ) РАБОТНИКОВ

В соответствии с действующим законодательством (статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») работодатель обязан организовать проведение за счет собственных средств обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования) работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований).

На основании Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее – Приказ МЗ РФ) проводятся периодические и предварительные медицинские осмотры:

приложение 1 пункт 12 Приказа МЗ РФ;

приложение к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников пункт 25 «Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей».

Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам (далее - поименные списки) с указанием вредных производственных факторов, а также вида работы в соответствии с Перечнем факторов и Перечнем работ.

Работодатель определяет контингенты и составляет поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам (обследованиям), с указанием участков, вредных работ и вредных производственных факторов, оказывающих воздействие на работников.

Руководствуясь статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, предусматриваются медицинские осмотры работников, занятых на работах с вредными условиями труда, а также работников детских учреждений, которые проходят указанные медицинские осмотры (обследования) в целях охраны здоровья работников, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

Медицинские книжки хранятся у инспектора по кадрам в Учреждении.».

5. Остальные пункты коллективного договора остаются без изменений.

6. Настоящее изменение в коллективный договор принято на общем собрании работников МБОУ СОШ №1 (протокол от «09» декабря 2021 г. № 2), положение пункта 2.1. настоящих изменений распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021 года.

7. Работодатель обязуется в течение 7 дней с момента подписания представить настоящее Изменение в коллективный договор на уведомительную регистрацию в комитет по труду и социальной поддержке населения администрации города Невинномыска.