

## Порядок обеспечения учебной литературой в МБОУ СОШ № 1

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ №1 (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

2. Порядок определяет:

1) механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ № 1

2) последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

3. Обеспечение обучающихся МБОУ СОШ №1 осуществляется учебниками из:

1) федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»,

2) федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2013-2014 учебный год (в течение пяти лет);

3) федерального перечня учебников, допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2013-2014 учебный год (в течение пяти лет);

4) федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях на 2013-2014 учебный год (в течение пяти лет);

5) федерального перечня учебников, допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях на 2013-2014 учебный год, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1067, с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 544 (в течение пяти лет);

б) учебными пособиями из перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 729, с изменениями, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2012 г. № 16.

4. Обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ №1 осуществляется за счет:

1) учебников и учебных пособий, имеющихся в библиотечном фонде МБОУ СОШ №1;

2) перераспределения учебников, имеющихся в муниципальном обменном учебном фонде и приобретенных на средства федерального и краевого бюджетов;

3) учебников и учебных пособий, приобретаемых за счет средств субвенции, выделяемой местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, в части учебных расходов;

4) централизованных закупок учебников для МБОУ СОШ №1 при условии выделения дополнительных средств из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

5) иных источников, не запрещенных законодательством РФ (благотворительная деятельность).

## II. Учет фондов учебников и учебных пособий библиотек общеобразовательных организаций

1. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда» в библиотеках образовательных организаций, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.08.2000 № 2488.

2. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий отражает поступление, выбытие, объем всего фонда учебников и учебных пособий, служит основой для обеспечения сохранности фонда, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением.

3. Учет библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: «Книга суммарного учета учебников», «Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера», «Тетрадь замены утерянных учебников» и электронной системы учета учебной литературы.

4. Учету подлежат все виды учебников и учебных пособий, включенные в библиотечный фонд.

5. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки МБОУ СОШ №1, отражен в «Книге суммарного учета учебников». «Книга суммарного учета учебников» является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

6. Данные «Книги суммарного учета учебников» МБОУ СОШ № 1 используются для отражения состояния библиотечного фонда учебников и учебных пособий при заполнении отчетной документации.

7. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от библиотечного фонда художественной литературы.

8. Ежегодно проводится инвентаризация библиотечных фондов учебников и учебных пособий. Результаты инвентаризации библиотеки МБОУ СОШ №1 представляются в управление образования не позднее 20 октября текущего года.

### III. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ №1 на уровне общеобразовательной организации

#### 1. МБОУ СОШ № 1:

1) обеспечивает в полном объеме бесплатными учебниками всех обучающихся за счет имеющихся учебных фондов, средств субвенции, выделяемой местным бюджетам, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ;

2) разрабатывает и утверждает:

Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в общеобразовательной организации;

план мероприятий по обеспечению учебниками и учебными пособиями обучающихся на предстоящий учебный год;

список учебников и учебных пособий, по которым будет осуществляться процесс в предстоящем учебном году;

минимальный перечень дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.);

правила пользования библиотечными ресурсами МБОУ СОШ №1;

3) назначает ответственных за учебное книгообеспечение;

4) организует образовательный процесс в соответствии с учебно-методическими комплектами, согласованными с Управляющим советом и утвержденными приказом общеобразовательной организации и проводит инвентаризацию библиотечных фондов учебников;

5) анализирует состояние обеспеченности библиотечных фондов учебниками и передает результаты инвентаризации в управление образования;

6) осуществляет закупку недостающих учебников для обучающихся на средства субвенции, выделяемой местным бюджетам, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ;

7) обеспечивает достоверность информации об имеющихся в библиотечных фондах учебниках, в том числе полученных от родителей в дар школе, распределении их по классам;

8) информирует обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году через оформление информационных стендов и официальных сайтов с размещением на них: Положения о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными в предстоящем учебном году, правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс, сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечных фондах, и распределении их по классам;

9) обеспечивает сохранность библиотечных фондов учебников через:

введение за сохранность учебных фондов библиотек стимулирующих выплат, предусмотрев их в Положении о стимулирующих выплатах;

исполнение правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

проведение рейдов среди обучающихся по сохранности и бережному отношению к учебникам.