



Управление образования администрации города Невинномыска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Невинномыска
(МБОУ СОШ № 1)

357100, Ставропольский край, ул. Гагарина, 62 «А», г. Невинномысск,

<http://nevinka-school1.ru> E-mail: sosh1.mou@yandex.ru Тел./факс. (86554) 3-58-81

Отчет

о результатах самообследования

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска**

1. Оценка системы управления организации

1.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
1.	Устав	принят общим собранием трудового коллектива (Протокол от 15 декабря 2015 г. № 4) утвержден приказом управления образования администрации города Невинномыска от 22 декабря 2015 г. № 653-о/д, согласован распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Невинномыска от 22 декабря 2015 г. № Р-1076, зарегистрирован межрайонной ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю 30.12.2015 г.	бессрочно
2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 26 № 0011220762 от 05.декабря 2002	бессрочно
3.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 2909 от 26 марта 2012	бессрочно
4.	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ ЛО-26-01-000980 от 10 февраля 2011	10 февраля 2016
5.	Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Серия 26 № 003777602 от 05.10.2001	До замены новым

6.	Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц	Серия 26 № 004006238 от 06 февраля 2013	До замены новым
7.	Свидетельство о регистрации права (земельный участок)	Серия 26-А3 № 935505 от 17 июля 2012	бессрочно
8.	Свидетельство о государственной регистрации права (здание)	Серия 26-А3 № 847704 от 23 апреля 2012	бессрочно
9.	Муниципальное задание на 2016 год	утверждён управлением образования администрации города Невинномысска	2016 год
10.	План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год	утверждён управлением образования администрации города Невинномысска	2016 год

1.2. Перечень действующих локальных актов

1.	Положение о порядке создания и организации деятельности управляющего совета	Приказ № 100 от 09.02.2011 г.
2.	Положение о порядке выборов членов управляющего совета	Приказ № 101 от 09.02.2011 г.
3.	Правила внутреннего трудового распорядка;	Собрание трудового коллектива «04» марта 2011 года протокол № 5
4.	Коллективный, трудовой договор с изменениями;	Собрание трудового коллектива «04» марта 2011 года протокол № 5 Собрание трудового коллектива «04» марта 2014 г. протокол № 5
5.	Положение об общем собрании (конференции) родителей (законных представителей);	Протокол общего собрания коллектива № 7 от «30» августа 2011 года Приказ № 181 от «30» августа 2011 года
6.	Положение об общем собрании трудового коллектива;	Протокол общего собрания коллектива № 7 от «30» августа 2011 года Приказ № 181 от «30» августа 2011 года
7.	Программа информатизации	Протокол управляющего совета № 2 от «30» августа 2011 года Приказ № 177 от «30» августа 2011 года
8.	Положение о внутришкольном контроле;	Протокол педагогического совета № 2 от «03» ноября 2011 года Приказ № 37 от «03» ноября 2011 года
9.	Положение о педагогическом совете;	Протокол педагогического совета № 2 от «03» ноября 2011 года Приказ № 37 от «03» ноября 2011 года
10.	Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 1;	Приказ № 61 от «06» декабря 2012 года
11.	Положения о порядке создания и организации деятельности управляющего совета учреждения;	Протокол управляющего совета № 4 от «21» декабря 2011 года Приказ № 50 от «26» декабря 2011 года
12.	Положение о порядке выборов членов управляющего совета	Протокол управляющего совета № 4 от «21» декабря 2011 года Приказ № 50 от «26» декабря 2011 года
13.	Положение о конфликтной комиссии при	Протокол педагогического совета №

	проведении устных экзаменов на государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса и промежуточной аттестации;	5 от «11» января 2012 года
14.	Положение об организации дежурства в МБОУ СОШ № 1;	Протокол педагогического совета № 4 от «24» января 2012 года Приказ № 73 от «31» января 2012 года
15.	Положение о библиотеке;	Протокол педагогического совета № 1 от «28» августа 2012 года Приказ № 165 от «30» августа 2012 года
16.	Положение об архиве	Приказ от 20.10.2015 г. № 289
17.	Положение о требованиях к школьной одежде и внешнему виду обучающихся;	Протокол управляющего совета № 2 от «15» ноября 2012 года Протокол управляющего совета № 4 от «29» августа 2013 года Приказ № 474-о/д от «17» декабря 2012 года
18.	Положение об электронном классном журнале МБОУ СОШ № 1;	Протокол педагогического совета № 3 от «29» января 2013 года Приказ № 54 от «30» января 2013 года
19.	Положение о Методическом совете;	Протокол педагогического совета № 1 от «29» августа 2013 года Приказ № 154 от «29» августа 2013 года
20.	Положение о методическом объединении учителей-предметников;	Протокол педагогического совета № 1 от «29» августа 2013 года Приказ № 154 от «29» августа 2013 года
21.	Программа развития	Протокол управляющего совета № 2 от «30» августа 2011 года Протокол управляющего совета № 3 от «20» декабря 2012 года Протокол управляющего совета № 4 от «29» августа 2013 года Приказ № 168 от «30» августа 2013 года
22.	Положение об учебном кабинете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска;	Протокол педагогического совета № 1 от «29» августа 2013 года Приказ № 154 от «29» августа 2013 года
23.	Положение об учебно-консультационном пункте;	Протокол педагогического совета № 1 от «29» августа 2013 года Приказ № 154 от «29» августа 2013 года
24.	Порядок создания, организации работы, принятия решений совета обучающихся;	Протокол управляющего совета № 4 от «29» августа 2013 года Приказ № 166 от «30» августа 2013 года
25.	Порядок создания, организации работы, принятия решений совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;	Протокол управляющего совета № 4 от «29» августа 2013 года Приказ № 167 от «30» августа 2013 года
26.	Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом;	Приказ № 11-о/д от «9» сентября 2013 года

27.	Порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;	Приказ № 12-о/д от «9» сентября 2013 года
28.	Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;	Протокол выборного органа первичной профсоюзной организации № 11 от «5» сентября 2013 года Приказ № 13-о/д от «9» сентября 2013 года
29.	Положение о классе (классах) профильного обучения	Протокол педагогического совета от 05.02.2014 г., Приказ обт 06.11.2014 г. № 170
30.	Режим занятий обучающихся в учреждении;	Приказ № 14-о/д от «9» сентября 2013 года
31.	Положение о языках образования в учреждении;	Приказ № 15-о/д от «9» сентября 2013 года
32.	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;	Приказ № 16-о/д от «9» сентября 2013 года
33.	Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения;	Приказ № 17-о/д от «9» сентября 2013 года
34.	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 1 города Невинномысска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;	Приказ № 18-о/д от «9» сентября 2013 года
35.	Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;	Приказ № 19-о/д от «9» сентября 2013 года
36.	Порядок освоения обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении;	Приказ № 20-о/д от «9» сентября 2013 года
37.	Положение о нормах профессиональной	Протокол выборного органа первич-

	этики педагогических работников;	ной профсоюзной организации № 11 от «5» сентября 2013 года Приказ № 25-о/д от «10» сентября 2013 года
38.	Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;	Приказ № 26-о/д от «10» сентября 2013 года
39.	Положение о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска;	Протокол педагогического совета № 1 от «28» августа 2013 года Приказ № 27/1-о/д от «20» сентября 2013 года
40.	Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет;	Протокол педагогического совета № 1 от «28» августа 2013 года Приказ № 27/1-о/д от «20» сентября 2013 года
41.	Порядок выдачи справок об обучении (периоде обучения) обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ СОШ № 1;	Приказ № 41-о/д от «22» октября 2013 года
42.	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 1 города Невинномысска	Приказ № 57-о/д от «15» ноября 2013 года
43.	Положение о порядке заполнения, ведения и проверке классных журналов;	Протокол педагогического совета № 3 от «29» января 2013 года Протокол № 3 от «30» декабря 2013 года Приказ № 81 от «31» декабря 2013 года
44.	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану;	Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года Приказ № 21-о/д от «24» февраля 2014 года
45.	Положение о формах обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 города Невинномысска;	Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года Приказ № 23-о/д от «24» февраля 2014 года
46.	Правила использования средств мобильной связи в здании и на территории	Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года

	образовательной организации;	года Приказ № 26-о/д от «24» февраля 2014 года
47.	Правила внутреннего распорядка обучающихся;	Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года Приказ № 27-о/д от «24» февраля 2014 года
48.	Положение о порядке обеспечения учебной литературой в МБОУ СОШ № 1;	Протокол методического совета № 5 от «16» июня 2014 года Протокол управляющего совета № 6 от «16» июня 2014 года Приказ № 78-о/д от «17» июня 2014 года
49.	Правила пользования библиотечными ресурсами МБОУ СОШ № 1.	Протокол методического совета № 5 от «16» июня 2014 года Протокол управляющего совета № 6 от «16» июня 2014 года Приказ № 78-о/д от «17» июня 2014 года
50.	Положение о классе (классах) профильного обучения	Протокол педагогического совета № 2 от 05.11.2014 г., приказ от 06.11.32014 г. № 170
51.	Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения	Протокол педагогического совета № 2 от 05.11.2014 г., приказ от 06.11.32014 г. № 170
52.	Положения о дистанционном обучении детей-инвалидов;	Протокол педагогического совета № 1 от 28.08.2015 года Приказ № 195-о/д от «28» августа 2015 года
53.	ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио педагогического работника;	Протокол педагогического совета № 1 от 28.08.2015 года Приказ № 196-о/д от «28» августа 2015 года
54.	Порядок формирования управленческого резерва и работы с лицами, включенными в состав резерва.	Протокол педагогического совета № 1 от 28.08.2015 года Приказ № 197-о/д от «28» августа 2015 года
55.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;	Протокол педагогического совета № 4 от «12» февраля 2014 года Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года Приказ № 25-о/д от «24» февраля 2014 года
56.	Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска;	Приказ № 41 -о/д от «10» апреля 2014 года, изменения приказ от 06.11.2014 г. № 171-о/д
57.	Положение о психолого-медико-педагогической комиссии	Протокол педагогического совета № 1 от 29.08.2014 года Приказ № 127-о/д от «15» сентября 2014 года
58.	Порядок и основания перевода, отчисления	Протокол педагогического совета № 1 от 29.08.2014 года

	и восстановления обучающихся	Приказ № 102-о/д от «30» августа 2014 года
59.	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам	Протокол педагогического совета № 1 от 29.08.2014 года Приказ № 104-о/д от «30» августа 2014 года
60.	Кодекс профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска	Протокол педагогического совета № 1 от 29.08.2014 года Приказ № 99-о/д от «30» августа 2014 года
61.	Положение о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении»	Протокол педагогического совета № 6 от 22.05.2015 года Приказ № 98-о/д от «22» мая 2015 года
62.	Положение об организации контрольно-пропускного режима	Приказ № 205-о/д от «31» августа 2015 года
63.	Положение о порядке изготовления, учета, использования, хранения и уничтожения печатей и штампов	Приказ № 323 от 11.11.2015 г.
64.	Положения о совещании при директоре	Протокол педагогического совета № 2 от 03.11.2015 года Приказ № 319-о/д от «11» ноября 2015 года
65.	Положение о конкурсе «Ученик года»	Протокол педагогического совета № 2 от 03.11.2015 года Приказ № 317-о/д от «11» ноября 2015 года
66.	Положение о конкурсе «Учитель года»	Протокол педагогического совета № 2 от 03.11.2015 года Приказ № 316-о/д от «11» ноября 2015 года
67.	Положение о научном обществе обучающихся	Протокол педагогического совета № 3 от 30.12.2015 года Приказ № 365-о/д от «30» декабря 2015 года
68.	Положение о научно-практической конференции школьников	Протокол педагогического совета № 3 от 30.12.2015 года Приказ № 367-о/д от «30» декабря 2015 года
69.	Положение об учете индивидуальных учебных и внеучебных достижений обучающихся в форме портфолио.	Протокол педагогического совета № 3 от 30.12.2015 года Приказ № 366-о/д от «30» декабря 2015 года
70.	Порядок заполнения, ведения и проверок журналов групп продленного дня	Протокол педагогического совета № 3 от 30.12.2015 года Приказ № 369-о/д от «30» декабря 2015 года
71.	Положение о спортивном клубе	Протокол педагогического совета № 3 от 30.12.2015 года Приказ № 371-о/д от «30» декабря 2015 года
72.	Положение об использовании внебюджетных средств	Протокол управляющего совета № 5 от 28.12.2015 года Приказ № 370-о/д от «30» декабря

		2015 года
73.	Положение об организации и ведении гражданской обороны	Приказ № 237 –о/д от 02.09.2015 г.
74.	Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, дисциплины, курса внеурочной деятельности	Приказ от 29.03.2016 г. № 69
75.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;	Протокол педагогического совета № 4 от «12» февраля 2014 года Протокол собрания трудового коллектива № 5/25 от «17» февраля 2014 года Приказ № 25-о/д от «24» февраля 2014 года
76.	Положение об объединении обучающихся «Планета 21 века»	

Необходимо разработать и принять локальные акты регламентирующие обучение детей с ОВЗ в связи с введением с 1 сентября ФГОС для детей с ОВЗ и локальные акты, регламентирующие работу с обучающимися, находящимися на самообразовании и семейного образования.

1.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем:

- заключено 51 договора в рамках хозяйственной деятельности на сумму 3117,82591 тыс. руб.;

- заключено 14(6 и+8 срочных) трудовых договоров, 67 дополнительных соглашений;

- на начало календарного года своевременно открыты счета в органах казначейства;

- своевременно ведутся книги приказов по общей деятельности, по ученическому составу, по личному составу;

- штатное расписание утверждено на начало года на 01.09.2015г. (Приказ № 141-к -к от 31.08.2015).

- годовой календарный график утвержден приказом от 28.08.2015 № 194;

- расписание занятий утверждено приказом от 31.08.2015 г. № 212;

- в наличие все должностные инструкции, перечень которых соответствует штатному расписанию Учреждения;

- обязанности между заместителями директора распределены Приказом от 10.08.2015 г. № 168;

- Тарификация педагогических работников утверждена приказом от 28.08.2015 г. № 201;

- Нагрузка педагогов дополнительного образования утверждена приказом от 02.09.2015 г. № 229-о/д;

- Председатели методических объединений назначены приказом от 18.08.2015 г. № 185;

— Классные руководители назначены приказом от 24.08.2015 г. № 183;

1.4. Документы по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях, их наличие и реализация.

Исполняя требования охраны труда в Учреждении изданы приказы («О создании–комиссии по проверке требований пожарной безопасности работников» от 14.01.2014 г. № ; «О создании комиссии по трудовым спорам»; 12.01.2015 г. № 6, «Об охране труда и соблюдении правил ТБ»; от 25.08.2014 г. № 95 «О противопожарном режиме»; от 23.09.2014 г. № 132 «Об утверждении инструкции действий персонала при пожаре»; от 30.08.2013 г. № 161 «Об утверждении перечня должностей по группам электробезопасности») Проводятся вводные инструктажи и инструктажи по охране труда на рабочих местах и регистрируются в соответствующих журналах. Для этого разработаны, согласованы с профсоюзным комитетом и утверждены должностные обязанности по охране труда, инструкции по охране труда по профессиям и видам работ. Ведутся журналы регистрации несчастных случаев на производстве с работающими и с обучающимися, журналы регистрации инструкций по охране труда и регистрации выдачи инструкций по охране труда. Имеется профсоюзный уголок охраны труда. В учебных кабинетах и школьных мастерских, спортзалах имеются акты-разрешения на проведение занятий.

Создана комиссия по охране труда и выбраны уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профкома Принят коллективный договор с разделами обеспечения охраны труда, составлены соглашения по охране труда с профсоюзами. За три года случаев травматизма среди педагогических работников на производстве нет.

1.5. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Управляющий совет.

Полномочия Управляющего совета (далее - Совет): вносит предложения в проект Устава Учреждения в части своей компетенции; обсуждает компонент учебного плана Учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, профили обучения и вносит предложения администрации Учреждения; совместно с руководителем Учреждения разрабатывает программу развития Учреждения; согласовывает продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий, принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся; содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; принимает решение об исключении обучающегося из образовательного учреждения (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства); при необходимости согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации; рассматривает жалобы и заявления участников образовательного про-

цесса на действия (бездействие) работников Учреждения; заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года; осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению; контролирует рациональное расходование внебюджетных средств Учреждения, формирует собственные фонды, используя различные источники финансирования, обеспечивает централизацию и распределение средств Учреждения для решения перспективных вопросов её развития; в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность некомпетентных лиц, организаций, учреждений;

В течении 2015 – 2016 учебного года были проведены 5 заседаний управляющего совета:

№ п/п	Дата	Повестка	Реализация задачи
4	28.08.2015г.	Публичный отчет, Самообследование.	Определение основных направлений развития Учреждения;
5	30.12.2015г.	Программа развития и изменения Отчет о деятельности Управляющего совета	Определение основных направлений развития Учреждения;
1	26.01.2016г.	1. Отчет об использовании средств 2. Показатели и критериев эффективности работы различных категорий работников (внесение изменений)	Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
2	07.06.2016 г.	1. Формирование перечня платных образовательных услуг. 2. расходование средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников 3. Внешний вид обучающихся	Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
3	08.07.2016 г.	1. ООП 2. Отчет о деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении	Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

1.6. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием членов трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право: обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, и другие локальные акты Учреждения; обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности; избирать делегатов в Управляющий совет; избирать представителей работников в ко-

миссию по трудовым спорам Учреждения; утверждать коллективные требования к работодателю; принимать решение об объявлении забастовки.

В течении 2015 – 2016 учебного года были проведены 2 заседания Трудового коллектива:

№ п/п	Дата	Повестка
6	28.08.2015.г.	Выборы представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
1	26.01.2016.г.	Выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам

1.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

Педагогический совет Учреждения: обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачётов; принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения в форме семейного образования; принимает решение о награждении выпускников Учреждения золотой и серебряными медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; обсуждает годовой календарный учебный график.

В течении 2015 – 2016 учебного года были проведены 11 заседаний на которых были рассмотрены вопросы в рамках компетентности педагогического совета.

№ п/п	Дата	Повестка	Компетенция педагогического совета
1	28.08.2015 г.	1. Публичный отчет, Самообследование 2. Тема: Перегрузки обучающихся в ходе освоения основных образовательных программ 3. Планирование работы на 2015 – 2016 учебный год. 4. Обобщение опыта	заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного года. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
2	03.11.2015.г.	1. Тема: Концепция развития математического образования 2. Итоги первой четверти 3. Обобщение опыта	организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее про-

			ведения;
3	30.12.2015 г.	1. Тема: Практические аспекты воспитания и обучения одаренных детей 2. Итоги второй четверти 3. УМК на 2016 - 2017 учебный год 4. Обобщение опыта	организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; определяет список учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
4	28.03.2016 г.	1. Допуск выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации в досрочный период	принимает решение о допуске выпускников Учреждения к государственной итоговой аттестации в досрочный период
5	23.05.2016 г.	1. Тема: деловая игра: «Инклюзивное образование: проблемы и пути решения» 2. Итоги третьей четверти 4. Обобщение опыта	организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
6	30.05.2016 г.	2. Итоги года и промежуточной аттестации. 2. Перевод обучающихся 2-8 классов в следующий класс	принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения;
7	14.06.2016 г.	Итоговая аттестация выпускников 9 классов, перевод 10 класса	принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся; принимает решение об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения;
8	17.06.2016 г.	Итоговая аттестация выпускников 11 классов, медали, справки	принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
9	18.06.2016 г.	Итоги ГИА 9 класс (пересдача)	принимает решение об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения;
10	21.06.2016 г.	Итоги ГИА 11 класс (пересдача)	
11	07.07.2016 г.	Итоги ГИА 11 класс (пересдача) ООП	рассматривает образовательные программы Учреждения, учебный план, рабочие программы, выбор форм, методов обучения и воспитания, способов их реализации;

1.8. Полномочия родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении осуществляются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей).

Общее родительское собрание: обсуждает и формулирует заказ родителей Учреждения, определяет конкретные показатели ожидаемых результатов его работы, обсуждает основные направления деятельности родителей в Учреждении, вносит предложения в перспективный план развития Учреждения, формирует органы самоуправления родителей в Учреждении, рассматривает и утверждает вспомогательные документы, регламентирующие деятельность ответственных и уполномоченных родителями лиц, решает вопросы, связанные с участием родителей в управлении Учреждением, взаимодействием с органами самоуправления педагогов и учащихся, с Управляющим советом, высказывает отношение родителей к принимаемым в Учреждении

положениям, инструкциям и др., рассматривает вопросы, связанные с реализацией принятых общим собранием, Управляющим советом решений, заслушивает отчеты и информации о работе родительского комитета, дает им оценку, вносит предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в Учреждении, других сфер его деятельности.

В течении 2015 – 2016 учебного года были проведены 4 собрания на которых рассматривались вопросы в рамках компетенции общего родительского собрания (конференции).

1.9. В Учреждении созданы на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Ежегодно в сентябре месяце в избирательном порядке на добровольной основе формируется лидерский состав органов ученического самоуправления, «Совета старшеклассников» и актив детской организации «Планета 21 века». Один раз в два года тайным голосованием (Единый выборный день-21 октября) после предвыборной кампании проводятся выборы лидера «Совета старшеклассников» и министра ДО «Планета 21 века».

Один раз в месяц проводятся заседания министерств и Совета старшеклассников на которых решаются вопросы организации жизнедеятельности ученического коллектива школы.

Управление МБОУ СОШ № 1 осуществляется в соответствии с Уставом и действующими локальными актами школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органами самоуправления в Учреждении являются:

- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности. Оперативное управление, реализуемое директором школы, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

2. Оценка организации учебного процесса

2.1. Учебный план МБОУ СОШ №1 для 1-11 классов на 2015-2016 учебный год формируется в соответствии с нормативными документами федерального и краевого уровней. И обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и предусматривает в соответствии с федеральным базисным учебным планом:

- продолжительность учебной недели составляет: в 1 - 2 классах 5-дней, в 3-11 классах 6-дней;

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов; продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-4-х классах - не менее 34 учебных недель;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для 10-11 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).
- продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом- не менее 8 недель

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.2. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- используется "ступенчатый" режим обучения: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-мае - по 4 урока по 35 минут каждый;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти;
- объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах - 1,5 ч, в 4-5 классах - 2 ч, в 6-8 классах - 2,5 ч, в 9-11 классах - до 3,5 ч.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденном приказом МБОУ СОШ № 1 от 24.02.2014 г. № 25-о/д, в форме:

- 1 – 4 классы – комплексной контрольной работы;
- 5 – 8 классы – итоговой контрольной работы;
- 10 класс – письменных экзаменов.

Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество ежегодно рассматривается на августовском заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора Учреждения.

При проведении учебных занятий по "Иностранному языку" (II - IX классы), "Технологии" (V - IX классы), а также по "Информатике и ИКТ", осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

При проведении занятий в X-XI классах по «Иностранному языку», «Технологии», «Физической культуре», а также по «Информатике и ИКТ» осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

Национально - региональный компонент обучения в IX – XI классах осуществляется в объеме до 15 % учебного материала в планировании учебных предметов «География», «Литература», «История», «Биология»

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Режим занятий, обучающихся (с учетом организации внеурочной деятельности) устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

3. Оценка образовательной деятельности

В 2015-2016 учебном году школа работала в режиме 6-дневной учебной недели (кроме 1-х классов), на конец года в начальной школе занимались в 16 классах 373 обучающихся), в основной и средней школе – в 16 классах 400 обучающихся. Всего в школе функционировали 32 класса. Количество обучающихся на конец учебного года составило 773 человека.

3.1. Начальное общее образование

С 1 сентября 2011 года начальная школа вводит ФГОС НОО в режим функционирования. Разработаны и утверждены рабочие программы по предметам в 1-х - 4-х классах начальной школы. Пополнена материально-техническая база начальных классов школы – кабинеты оснащены АРМ учителя, видеопроекторами, экранами. Внесены изменения в учебный план начальных классов.

По итогам учебного года и заявлению родителей в начальной школе на повторный курс обучения оставлен 1 обучающийся - Арканников О.. В связи с этим общий процент обученности в начальной школе составил 99,3%, что на 0,7% ниже результатов прошлого учебного года. Из 289 обучающихся 2-4 классов 35 человек окончили год на «отлично» (12,1%); 121 человек – на «хорошо» и «отлично» (41,9%). Всего качество обучения по начальной школе соответствует 54 %.

Данные мониторинга по начальным классам на конец 2014 -2015 учебного года

Предметы	Средний балл			Уровень обученности, %			Качество, %		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016
<i>2-4 классы</i>									

Математика	3,8	3,8	3,9	100%	100%	99,3%	68%	68	70,1%
Русский яз	3,7	3,8	3,8	100%	100%	99,3%	61%	61	64,14%
Литература	4,3	4,4	4,5	100%	100%	100%	91%	90	94%
Окруж. Мир	4,3	4,3	4,3	100%	100%	100%	85%	88	87,3%
Ин.язык	4,0	4,0	4,0	100%	100%	100%	70%	77	69,4%
Информатика	4,8	4,8	4,4	100%	100%	100%	95%	99	86,4%
Физкультура	4,8	5	4,8	100%	100%	100%	99%	99	100%
Технология	4,8	5	4,9	100%	100%	100%	100%	100	99,3%

Охват детей 5-7 лет дошкольной подготовкой, в том числе посещающих подготовительные группы дошкольных образовательных учреждений - 51 дошкольников - 51 %

Удельный вес учащихся ОУ, посещающих группы продлённого дня – 100 – 35 %

3.2. Среднее общее образование.

На второй ступени обучения всего 14 классов, в которых на конец 2015-2016 учебного года обучалось 347 обучающихся. Итоги года по среднему звену:

Предметы	Средний балл			Уровень обученности, %			Качество, %		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016
5-9 классы									
Русский яз	3,6	3,7	3,7	100	100	100	47	56,7	55,7
Литература	4,3	4	3,9	99	100	100	75,65	71,4	70,8
Математика	3,6	3,6	3,7	100	100	99,6	44,4	49,4	52,3
История	4	4	4,1	100	100	100	60	69,6	74
Обществознание	4,2	4,32	4,3	100	100	100	76,4	90	81,8
География	3,8	3,74	3,9	99,7	100	99,2	53,4	58,1	64,7
Биология	3,74	4	3,8	100	100	100	54	69,4	63,4
Химия	3,48	3,46	3,6	100	100	100	38,8	38,9	42,2
Физика	3,6	3,97	3,7	100	100	100	53,8	55,2	53,4
Ин.яз	3,8	3,84	3,9	100	100	99,2	56,7	66,8	61,8
Технология	4,4	4,65	4,2	100	100	100	85	90,8	84,2
ОБЖ	4,65	4,7	4,9	100	100	99,2	82,1	97	99,2
Информатика и ИКТ	4,6	4,36	4,4	100	100	99,2	92,3	82,1	84,5
ИЗО	4,45	4,57	4,5	100	100	99,2	89,2	93,8	99,6
Физкультура	4,2	4,67	4,6	100	100	100	76	94,7	94,5

На «отлично» в 5-9 классах учебный год окончили 30 человек, что составило 8,6%. Окончили учебный год на «4» и «5» 98 человек (28,2%). Аттестаты особого образца получили два выпускника: Кузьмина К.Ю. и Новикова В.С. Всего качество на этой ступени составило 36,9%. Один ученик (Брагина С) оставлен на повторный курс обучения. Всего обученность по основной школе составила 99,1%. Педагогическому коллективу необходимо продолжить работу в направлении по улучшения показателей обученности и качества.

3.3. Основное общее образование.

На третьей ступени обучения (всего 2 класса, в которых на конец 2015-2016 учебного года обучалось 53 обучающихся) завершается образовательная

подготовка учащихся. На данной ступени обучения школа ставит перед собой задачу – формирование разносторонне развитой, конкурентно-способной на рынке образовательных услуг личности, способной реализовать в дальнейшем свой творческий потенциал, полученные знания и на практике применять востребованные в обществе умения и навыки.

Уровень усвоения базовых знаний, умений и навыков по предметам:

Предметы	Средний балл			Уровень обученности, %			Качество, %		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2013-2014	2014-2015	2015-2016
<i>10-11 классы</i>									
Русский яз	3,6	3,82	3,8	100	100	100	51,3	61	63
Литература	3,9	4	4,3	97,8	100	100	67	68,5	64
Алгебра	3,6	3,84	3,6	100	100	100	45	64,5	44,8
Геометрия	4,35	4,4	3,9	100	100	100	90	83,8	65,8
История	4,5	4,4	4,2	100	100	100	89	94,5	85
Обществознание	4	4,1	4	100	100	100	74,6	79	74
География	3,8	4,2	4	100	100	100	63	89,1	75
Биология	3,7	3,9	3,9	100	100	100	53,8	68,8	70
Химия	3,9	4,3	3,6	100	100	100	65	84	58
Физика	4	4	3,9	100	100	100	67	77	64
Ин.язык	4,9	5	3,8	100	100	100	98	100	64
ОБЖ	4,2	4,4	5	100	100	100	84	87,5	100
Информатика и ИКТ	4,4	4,6	4,3	100	100	100	92	94,7	87,5
Физкультура	3,6	3,82	4,5	100	100	100	51,3	61	92

На третьей ступени обучения на «отлично» окончили 2015-2016 учебный год 4 человек (7,6%), на «4» и «5» - 13 человек (24,5%). Всего качество обучения на этой ступени 32%. По итогам государственной (итоговой) аттестации в 2015-2016 учебном году 4 выпускника 11 класса награждены золотыми медалями (Акиншина Н., Исикова Л., Костарнова И., Башкова В.). Из 26 допущенных к государственной (итоговой) аттестации учащихся 25 выпускников по итогам экзаменов получили аттестаты о среднем (полном) общем образовании. Лагерь В не был допущен к итоговой аттестации по итогам проведения изложения. Выдра А. не сдал экзамены по русскому языку и математике в форме ГВЭ . По результатам обучения в школе на старшей ступени данные обучающиеся получили справки.

В соответствии с медицинскими заключениями, данными городской клинико-экспертной комиссией Детской городской поликлиники, по состоянию здоровья на индивидуальном обучении в различные периоды 2015-2016 учебного года находились 14 обучающихся школы. Из них 6 обучающихся занимались дистанционно

Необходимо уделить особое внимание качеству обучения на этапе основного общего образования. Изменить подход к формированию школьного компонента учебного плана с целью организации работы с обучающимися в сфере их персональных предметных интересов и формированию индивидуальной образовательной траектории.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Результаты аттестации в форме ОГЭ 9 классы

Основные показатели	Русский язык	Математика
Сдавали экзамен	44	44
«5»	28	0
«4»	13	12
«3»	3	32
Средний балл	4,6	3,3

Результаты аттестации в форме ОГЭ по предметам по выбору

Основные показатели	География	Биология	Физика	История	Обществознание	Химия	Информатика
Сдавали экзамен	19	6	9	6	37	4	7
«5»	1	0	0	0	0	0	0
«4»	3	3	2	0	9	3	0
«3»	13	3	6	2	21	1	0
«2»	2	0	1	4	7	0	7
Средний балл	3,2	3,5	3,1	2,3	3	3,75	2

Результаты аттестации выпускников 11 класса

Учебный год	2013-2014			2014-2015					
	Количество выпускников, сдававших экзамен	Уровень обученности	Средний балл (по 100-балльной системе)	Количество выпускников, сдававших экзамен	Уровень обученности	Средний балл (по 100-балльной системе)	Количество выпускников, сдававших экзамен	Уровень обученности	Средний балл (по 100-балльной системе)
русский язык	20	100	70,75	25	100	74,4	26	96,2	74,4
математика	20	100	38,6	22	86,4	44,3	23	91,3	44,7
Математика (база)				17	100	15(четыре)	25	92	4
биология	3	100	46	7	86	50,1	5	100	52,8
физика	0	-	-	11	91	43	7	100	48,6
химия	2	100	45,5	7	100	54	4	100	54
английский язык	4	100	46,5	2	100	58	2	100	71
обществознание	19	100	56,6	14	85,7	59	18	94,4	57,7
история	6	100	42,3	6	83,3	53	6	100	65,8
информатика	8	100	53,4	10	50	33	3	100	57
литература	1	100	53	3	100	70	-	-	-
география	2	100	58	4	100	52,3	5	80	50

Выпускников, получивших 100 баллов по предмету -НЕТ

Выпускники, получившие 70 баллов и выше по предмету

Предмет	2013-2014	2014-2015	2016 - 2017
Русский язык	4	16	16
Математика	-	3	1

Обществознание	-	4	2
Биология	-	1	0
Химия	-	1	0
Информатика	-	0	0
Английский язык	-	1	1
Физика	-	0	0
История	-	0	2
География	-	0	0
Литература	-	1	0

Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ показывает повышение качества образования выпускников по всем предметам.

5. Оценка востребованности выпускников

5.1. Информация о трудоустройстве и поступлении выпускников 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений 2016 года

№ п/п	Сведения	Количество выпускников	%
1.	Количество выпускников 9 классов	45	X
	Из них:		
1.1	Поступили в учреждения среднего профессионального образования	31	68,9
1.2	Продолжили обучение в общеобразовательном учреждении	14	31,1
1.3	Работают	0	
1.4	Не работают и не учатся	0	
1.5	Служат в рядах Российской Армии	0	
2.	Количество выпускников 11 классов	27	X
	Из них:		
2.1	Поступили в ВУЗы (всего)	25	92,6
	в т.ч.:		
2.1.1	Поступили в ВУЗы Ставропольского края, всего	16	59,3
	Из них поступили в:		
2.1.1.1	ГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»	5	18,5
2.1.1.2	ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет»	6	22,2
2.1.1.3	ГБОУ ВПО «Ставропольский государственный медицинский университет»	1	3,7
2.1.1.4	ГБОУ ВПО «Ставропольский государственный педагогический университет»	1	3,7
2.1.1.5	ФГБОУ ВПО «Пятигорский государственный лингвистический университет»	0	
2.1.1.6	ГАОУ ВПО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»	2	7,4
2.1.1.7	Негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования	0	
2.1.1.8	Другие ВУЗы Ставропольского края	4	14,8

2.1.2	Поступили в ВУЗы других субъектов РФ и государств		
	Из них:		
2.1.2.1	ВУЗы г. Москва	1	3,7
2.1.2.2	ВУЗы г. Санкт-Петербург	2	7,4
2.1.2.3	ВУЗы других городов РФ	4	14,8
2.1.2.4	ВУЗы других государств	0	
2.2	Поступили в учреждения СПО	1	3,7
	В том числе:		
2.2.1	Поступили в учреждения среднего профессионального образования		
2.2.2	Служат в рядах Российской Армии	0	
2.3	Работают	0	
2.4	Не работают и не учатся	1	3,7

100% выпускников 9 класса продолжают обучение, 31,1 % выпускников в школе.

92,6 % выпускников 11 класса продолжили обучение в вузах

Не работает и не учится ребенок-инвалид.

6. Оценка качества кадрового обеспечения

В Учреждении сложилась определённая система аттестации и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

Школа отводит аттестации особое место, учитывая её важную роль в системе средств реализации кадровой политики, управлении качеством образования, рассматривает её как процесс стимулирования персонала к эффективной профессиональной деятельности и как механизм совершенствования педагогических кадров.

В школе составлен перспективный план прохождения курсовой переподготовки и аттестации педагогических и руководящих кадров. Вопросы организации и процедуры проведения аттестации, изменения в аттестационном процессе, экспертизы документов регулярно рассматриваются на совещаниях, семинарах, педсоветах.

За последние пять лет все учителя (по сроку аттестации) успешно прошли аттестацию на квалификационную категорию.

Система обучения педагогических кадров в Учреждении представлена различными формами взаимодополняющими формами непрерывного образования:

- повышение квалификации на предметных длительных курсах. За последние пять лет на курсах повысили квалификацию 92 % педагогов, работающих в школе на сегодняшний день;

- повышение квалификации педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов на курсах- 83%.

- повышение квалификации кадров в соответствии с задачами развития школы, а также индивидуальными интересами и потребностями учителей на семинарах различного уровня;

- внутришкольное обучение кадров проходило через изучение теории новых тенденций развития образования, новых педтехнологий, форм и методов организации образовательного процесса на педагогических советах, заседаниях методического совета, методических объединениях учителей-предметников.

По итогам текущего года статистический анализ данных по аттестации показал следующее:

- подано заявлений -5,
- всего аттестовано -5,
- аттестовано на высшую квалификационную категорию (учителей)-4 чел.,
- аттестовано на соответствие занимаемой должности (учителей)- 1 чел.,
- итоги аттестации отражены в трудовых книжках педагогов.

40% учителей имеют высшую и первую квалификационные категории.

Укомплектованность штатов -100%.

Количественный состав педагогов в течении года стабилен:

- педагогический коллектив школы состоит из опытных квалифицированных специалистов, 71 % которых имеют педагогический стаж 10 лет и более;

- в течение ряда лет сохраняется высокий процент учителей, имеющих высшее образование (в текущем учебном году из 44 работающих педагогов 41 (91 %) – с высшим образованием;

- 6 учителей награждены Почётной грамотой МО РФ, 3 учителей имеют нагрудный знак «Отличник народного просвещения, 5 нагрудный знак «Почётный работник образования»;

- за последние годы наблюдается некоторое снижение среднего возраста педагогического коллектива в связи с приходом в школу новых кадров.

По уровню профессионального мастерства учителей можно отметить следующее:

- прослеживается постоянное количество учителей, прошедших аттестацию и имеющих квалификационную категорию:

- в школе в текущем году увеличилось количество учителей высшей категории на 1 человека и соответствия должности на 9 человек.

Не аттестованы 6 работников: 6 педагогических работников не аттестованы по причине отсутствия у них необходимого педагогического стажа (все учителя работают в нашей школе менее двух лет).

Обобщение опыта работы:

<i>Ф.И.О.</i>	<i>Где</i>	<i>Форма</i>	<i>Тема</i>
Выжимко И.Н.	Заседание УМО «Содружество - 2016	Мастер-класс	«Объемные цветы в технике «Розетт»

	»		
Карпенко К.С.	Педагогический совет № 2 от 3.11.2015 г.	Обобщение опыта	«Концепция методического образования»
Цыганок О.В.	Педагогический совет № 2 от 3.11.2015 г.	Обобщение опыта	«Концепция методического образования»
Сухова В.Ф.	Педагогический совет № 3 от 30.12.2015 г.	Обобщение опыта	«Организация работы со способными (одаренными) детьми при изучении географии (из опыта работы)»
Олифирова Н.Е.	Педагогический совет № 3 от 30.12.2015 г.	Обобщение опыта	«Методика подготовки исследовательских работ, обучающихся»

- методические и дидактические разработки, публикации:

Ф.И.О.	Где	Тема
Морозова Н.В.	Муниципальный сборник методических рекомендаций по подготовке к ГИА	Технология написания эссе по обществознанию
Швецова Е.М.		Подготовка к ЕГЭ по русскому языку.
Плазун Л.Т.		Методическая разработка по теме «Словообразование» для подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по английскому языку в 11 классе.
Башкова Н.М.		Подготовка к ОГЭ по русскому языку.
Мироненко Е.Н.		Обучение физике через решение задач.
Кожевникова О.М.	Методическая разработка к тематическому уроку, в рамках объявленного Генеральной Ассамблеей ООН Международного года света и световых технологий	Методическая разработка к тематическому уроку «Свет в нашей жизни»
Зейналова О.А.	Фестиваль-конкурс «Я хочу поделиться...»	Методическая разработка урока по математике «Уравнение» для 5-го класса
Цыганок О.В.		Методическая разработка урока по математике «Цилиндр» для 11-го класса
Радаливская И.А. Морозова Н.В.	Сборник научных трудов по материалам II Всероссийской научно-практической конференции «Психологическое здоровье личности: теория и практика» 22-23 октября 2015	«Использование дополнительного свободного программного обеспечения в условиях дистанционного обучения детей-инвалидов в МБОУ СОШ № 1 г. Невинномыска»
Иванцова А.Г.		«Социально-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными в условиях общеобразовательной школы»
Радаливская И.А.	Сборник научных трудов по материалам научно-практической конференции	«Проблемы и перспективы инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоро-

	«Современные подходы к реализации инклюзивного образования в формате специального федерального государственного образовательного стандарта» 6 апреля 2016 года	вья в условиях федеральных государственных стандартов (ФГОС ДО, ФГОС НО, СФГОС)»
--	--	--

7. Оценка учебно-методического обеспечения

Школа имеет библиотеку с необходимыми фондами учебной, методической, справочной, энциклопедической и художественной литературы, периодических изданий в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами, а также доступ к ресурсам сети Интернет.

Учащиеся школы обеспечиваются учебниками в соответствии с «Федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию» и в соответствии с учебным планом школы.

Учебно-методический комплекс по каждому предмету учебного плана утвержден приказом от 01.02.2016 № 26.

8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В 2016-2017 учебном году обеспеченность школьников учебной литературой составила 100 %. В 2016 году получено 2035 учебников.

В школьной библиотеке имеется 5 компьютеров, 4 принтера и 2 МФУ.

Фонд нашей библиотеки составляет 29009 экземпляров. Из них 11928-художественная литература, 11700 – учебная, 122- справочники и энциклопедии, 2950- методическая литература, 2040-научно-популярная, 210 – брошюры, 58-журналы, 300 электронные пособия.

Основные показатели работы:

Количество читателей – 876

Книговыдача – 14600

Обращаемость фонда – 0,5

Посещаемость - 12000

Книжные выставки -26

8.1. Пополнение библиотечного фонда в 2013-2014 уч. году

Поступления в фонд	За счет бюджета (экз.)		За счет родителей (экз.)		За счет ОУ (экз.)	
	2014-2015	2015-2016	2014-2015	2015-2016	2014-2015	2015-2016
учебной литературы	1230	2035	798			
научно-популярной литературы		1				

Планирование обеспеченности учащихся за счет фонда библиотеки на 2015-2016 уч. год. – 100%

9. Оценка материально-технической базы

9.1. Учреждение располагается в типовом трехэтажном кирпичном здании. Для организации учебно-воспитательного процесса, сохранения и

укрепления здоровья учащихся имеются: учебных кабинетов - кабинеты начальных классов – 12 кабинетов, кабинетов русского языка – 4 кабинета, математики – 4 кабинета, информатики – 2 кабинета, иностранного языка – 5 кабинетов, биологии – 1 кабинет, физики – 1 кабинет, химии – 1 кабинет, ОБЖ – 1 кабинет, музыки – 1 кабинет, истории – 2 кабинета, географии – 1 кабинет, мастерские - 3 кабинета технологии, кабинет экологического воспитания – 1, оранжерея – 54 м². Средняя площадь лекционного кабинета – 56м², кабинета иностранного языка - 40м². Служебных кабинетов – 8 (в том числе: учительская, кабинеты социально-психологической службы, логопеда, членов администрации, комната технического персонала). Большой спортивный зал – 230 м², малый спортзал -74 м², тренажерный зал – 54 м², актовый зал на 150 мест, пищеблок: обеденный зал на 200 посадочных мест, посудомоечное помещение, овощной цех, цех по приготовлению пищи, складское помещение, комната персонала, санузел. Медицинский кабинет – 1, процедурный кабинет – 1, стоматологический кабинет – 1. Учреждение оснащено мебелью, оборудованием, необходимыми наглядными пособиями и ЦОРаи, научно-методической литературой. Оно имеет водоснабжение, канализацию, центральное отопление.

9.2. В Учреждении соблюдаются санитарно-гигиенический режим в соответствии с нормами СанПиНа, Госпожнадзора, правила техники безопасности, обеспечивающие безопасность жизнедеятельности учащихся и педагогов.

9.3. Сведения о балансовой стоимости нефинансовых активов учреждения:

Наименование показателя	На начало отчётного года	На конец отчётного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
Балансовая (остаточная) стоимость	31906615,88	32188109,86	Увеличение на 0,9 %

1.1. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения:

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рублей
Поступления, всего	26914998,37
в том числе:	
Субсидии на выполнение муниципального задания	25852554,75
Целевые субсидии	630678,78
Бюджетные инвестиции	
Поступления от оказания бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	135329,43
Выплаты, всего	26914998,37
в том числе:	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	22456794,83
Услуги связи	59504,13
Транспортные услуги	

Коммунальные услуги	1628609,06
Работы, услуги по содержанию имущества	84873,73
Прочие работы, услуги	769874,00
Увеличение стоимости основных средств	70469,57
Увеличение стоимости материальных запасов	74917,18

10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется директором Учреждения, заместителями директора, председателями предметных методических объединений, другими привлечёнными к данной процедуре лицами. Мероприятия внутришкольного контроля спланированы в Плане работы Учреждения отдельным блоком. Организация и содержание контроля соответствует Положению о внутришкольном контроле, плану-графику мероприятий контроля. В соответствии с планом - графиком издаются приказы по проведению контрольных мероприятий. По итогам контрольных мероприятий готовятся аналитические справки, вопросы контроля рассматриваются на совещаниях, разрабатываются предложения и принимаются решения о способах и формах корректировки выявленных недостатков.

В Учреждении спланированы педагогические советы, тематика которых актуальна и вытекает из анализа работы предшествующего периода; отражает стремление администрации через главный совещательный орган мотивировать деятельность педагогического коллектива в различных направлениях. Заседания педагогических советов проводятся 1 раз в четверть и по выпуску учащихся 9,11 классов в июне месяце. В работе педагогического совета участвуют 95-100% постоянных членов.

На заседаниях педагогического совета заслушиваются отчеты учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной (итоговой) аттестации, по выполнению образовательных программ, по выполнению решений предыдущих педагогических советов.

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска на 2011 – 2016 годы принята на заседании управляющего совета, утверждена директором школы. Ежегодно по итогам отчета по реализации Программы развития в нее вносятся дополнения и изменения по решению Управляющего совета.

Цели Программы: повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики страны, современным требованиям общества; формирование высококонфессиональной, образованной личности, обладающей базовыми компетенциями современного человека; сохранение и развитие образовательной системы МБОУ СОШ № 1 в соответствии с современными требованиями государства и общества.

Задачи Программы: совершенствование содержания и технологий образования в МБОУ СОШ № 1; укрепление, развитие материально-технической, учебной базы МБОУ СОШ № 1 в соответствии с национальной

образовательной стратегией «Наша новая школа»; подготовка нового поколения педагогических кадров; развитие системы оценки качества образования и востребованности образовательных услуг; создание единой информационной образовательной среды школы; создание условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья; создание условий для поиска и поддержки талантливых детей; развитие воспитательной системы МБОУ СОШ № 1; создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков; совершенствование экономических механизмов в МБОУ СОШ № 1.

Мероприятия 2014 - 2015 года по программе развития в основном реализованы.

11. Анализ показателей деятельности Учреждения

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	817
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	391
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	376
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	50
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	301/43,7
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	73,6
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	44,7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	Нет
1.11	Численность/удельный вес	человек/%	нет

	численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Нет
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Нет
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1 / 2%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	2 / 7%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2 / 7%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о	человек/%	4 / 14%т

	среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса		
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	617/75
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	159/19,5
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	13/1,6
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	1/0,1
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	нет
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	27/3,3
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	7/0,9
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	57/7,2
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	44
1.25	Численность/удельный вес	человек/%	41/91

	численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	43/95
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	4/8,8
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	4/8,8
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	18/40
1.29.1	Высшая	человек/%	13/28,8
1.29.2	Первая	человек/%	5/11,1
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	6/13,3
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	11/24
1.31	Численность/удельный вес	человек/%	13/28,8

	численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет		
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	16/35,5
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	54/51/94
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	54/43/79
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	11,9
2.3	Наличие в образовательной организации системы	да/нет	нет

	электронного документооборота		
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	701/85,8
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	3,35

Самоанализ проведен комиссией в составе:

1. Е.Н. Мироненко – директор;
2. Г.Н. Перепелина – заместитель директора по УВР;
3. А.А. Путилина – заместитель директора по УВР;
4. Н.В. Морозова – заместитель директора по УВР;
5. Л.М. Тарасенко – заместитель директора по УВР;

Рассмотрен на заседании педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2016 г.)

Утвержден на заседании управляющего совета МБОУ СОШ № 1 (протокол № 1 от 30.08.2016 г.).

Директор МБОУ СОШ № 1 _____ Е.Н. Мироненко