

<p>Принято на педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска Протокол № 2 от 05 ноября 2014 года, протокол № 1 от 29 августа 2016 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 города Невинномыска _____ Е.Н. Мироненко Приказ № 170 от 06 ноября 2014 года с изменениями приказ № 213 от 31 августа 2016 г.</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о классе (классах) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска.

I. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 2, части 4 статьи 66 и частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.07.2014 г. № 286-п., Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска (далее Школы).

2. Настоящее Положение распространяется на класс (классы) Школы в которых реализуются образовательные программы среднего общего образования профильного обучения (далее класс профильного обучения).

3. К классам профильного обучения относятся классы с ориентацией образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющей ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

4. Класс (классы) профильного обучения Школы открываются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета. Класс профильного обучения Школы может предусматривать реализацию образовательных программ среднего общего образования профильного обучения по двум профилям на основании решения педагогического совета.

5. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих), самостоятельно формирует класс (классы) профильного обучения.

6. В учебном плане профиль определяется предметами, изучаемыми на профильном уровне.

II. Порядок приема перевода и выпуска обучающихся класса (классов) профильного обучения.

7. Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется на основе результатов индивидуального отбора обучающихся.

8. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в случаях:

- 1) приема либо перевода в класс (классы) профильного обучения;
- 2) создания класса (классов) профильного обучения.

9. Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется при наличии в них свободных мест вне зависимости от места жительства обучающихся.

10. Сроки проведения индивидуального отбора обучающихся и профиль, по которому организовано профильное обучение устанавливаются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета Школы.

11. Учебные предметы, по которым организовано профильное обучение:

— Физико-математический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- физика;

— информационный профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- информатика и ИКТ;

— социально-экономический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- обществознание;

12. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения начинается с 10 класса

13. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска утвержденного приказом директора Школы.

14. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) обучающегося на участие в индивидуальном отборе обучающихся.

15. Школа не позднее 1 мая информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся о сроках, времени и месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора, обучающихся путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы, информационных стендах и доведения информации на родительских собраниях.

16. Родители (законные представители) не позднее 10 июня подают заявление на имя директора Школы по установленной форме. (Приложение 1).

17. Заявление и документы могут быть направлены родителями (законными представителями) в Школу в форме электронных документов в установленном порядке.

18. Для организации индивидуального отбора обучающихся в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся. Численный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска, утвержденного приказом директора Школы на основании решения педагогического совета Школы. Персональный состав комиссии устанавливается приказом директора Школы.

19. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме либо переводе обучающегося в класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из Школы.

20. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится Школой до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

21. При условии наличия свободных мест в классе (классах) профильного обучения после окончания проведения индивидуального отбора обучающихся допускается проведение образовательной организацией дополнительного индивидуального отбора обучающихся в соответствии с настоящим Порядком.

22. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию Школы по форме (Приложение 2) и в порядке, устанавливаемым Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномыска утвержденного приказом директора Школы.

23. Зачисление обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом директора Школы в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

III. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

24. Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учетом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), регионального базисного учебного плана, школьного компонента.

25. Организация образовательного процесса в классе (классах) профильного обучения строится на основе образовательной программы среднего общего образования, включающей учебный план Школы, разработанный с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки обучающихся.

26. Профильное обучение включает базовые общеобразовательные, профильные и элективные учебные предметы.

27. Базовые образовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента, направленные на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся.

28. Профильные образовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию каждого конкретного профиля обучения.

29. Предметы, выбранные для изучения на профильном уровне, на базовом уровне не изучаются.

30. Уменьшать количество часов, отводимых образовательными стандартами на изучение предметов на базовом или профильном уровнях, запрещено.

31. Элективные учебные предметы - обязательные учебные предметы по выбору учащихся из компонента образовательной организации. Элективные учебные предметы выполняют три основных функции:

1) развитие содержания одного из базовых учебных предметов, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получать дополнительную подготовку для сдачи итоговой аттестации;

2) «надстройка» профильного учебного предмета, когда такой дополненный профильный учебный предмет становится в полной мере углубленным;

3) удовлетворение познавательных интересов обучающихся в различных сферах человеческой деятельности.

32. Знания обучающихся по всем предметам учебного плана (базовые, профильные и элективные учебные предметы) оцениваются на общих основаниях.

33. Требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся класса (классов) профильного обучения устанавливаются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

34. Итоговая аттестация проводится в 11 профильных классах в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

35. Промежуточная аттестация проводится в 10 классе (классах) профильного обучения в виде переводных экзаменов по русскому языку и профильным предметам и организуется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

36. Библиотека Школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется по мере возможности электронными учебниками, научно-популярной литературой по профилю.

37. Администрация школы обязана:

- ознакомить учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с данным Положением;
- организовать предпрофильную подготовку учащихся при реализации программ основного общего образования.

IV. Управление профильными классами.

38. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом Школы настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка школы.

39. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, он же обеспечивает наличие необходимой документации и отчетности.

40. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

41. Классный руководитель назначается в установленном порядке.

Приложение 1
К Положению о классе (классах)
профильного обучения муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 1 города Невинномысска
Директору МБОУ СОШ № 1
Мироненко Е.Н.

Внести в списки обучающихся, участвующих
в индивидуальном отборе в 10 (11) информа-
ционный класс

_____ Е.Н. Мироненко
« ____ » _____ 20__ г.

от _____

проживающей (его) по адресу:

дом. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить моему (ей) сыну (дочери) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

_____ дата и место рождения обучающегося)

принять участие в индивидуальном отборе обучающихся в _____

10 (11), физико-математический(информационный, социально-экономический)

_____ класс МБОУ СОШ № 1 на 20__ - ____ учебный год.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося

К заявлению прилагаются¹:

- свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет)
- ведомость успеваемости обучающегося за последние 2 года обучения, заверенная подписью и печатью соответствующей образовательной организации (для обучающихся получающих основное общее образование)
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, получающих среднее общее образование)
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие достижения обучающихся.

Ознакомлен (а) с:

- Уставом МБОУ СОШ №1;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Образовательными программами, реализуемыми в МБОУ СОШ № 1;
- Правами и обязанностями обучающихся МБОУ СОШ №1;
- Режимом работы Учреждения;
- Положением о профильном классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска.
- Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска;
- Информацией о сроках, времени и месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся.
- Другими локальными актами Учреждения, регламентирующими организацию образовательного процесса;

« ____ » _____ 201__ г. _____

¹ Для учащихся МБОУ СОШ № 1 документы имеющиеся в Личном деле обучающегося не предоставляются.

Приложение
к заявлению

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Балл	Примечание
1	наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" по математике (алгебра и геометрия) о _____; за последние 2 года обучения	за отметку "хорошо" по соответствующим учебному предмету обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет за отметку "отлично" по соответствующему учебному предмету обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет		
	наличие у обучающегося отметок "хорошо" или "отлично" по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по алгебре; геометрии и _____.	учебному предмету обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет		
	наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных в олимпиадах и иных интеллектуальных различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения (далее - достижения обучающегося)	за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов); за достижения обучающегося на краевом уровне обучающемуся выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);		
	ИТОГО			

Родители _____
Классный руководитель _____

Приложение 2
К Положению о классе (классах)
профильного обучения муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 1 города Невинномысска
Директору МБОУ СОШ № 1
Мироненко Е.Н.

от _____

проживающей (его) по адресу:

дом. телефон _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся
в класс (классы) профильного обучения

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в
класс (классы) профильного обучения в отношении моего (ей) сына (дочери) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

так как считаю, что _____

К заявлению прилагаются:

Ознакомлен (а) с:

- Положением о профильном классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска.
- Порядком организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска;
- Информацией о сроках, времени и месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся.

Дата . . / _____
подпись ФИО

Заявление принял: _____ / _____ / _____ / _____ / _____
должность подпись ФИО

Дата . .

Регистрационный номер
в апелляционной комиссии

<p>Принято на педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска Протокол № 2 от «05» ноября 2014 года, протокол № 1 от 29 августа 2016 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 города Невинномысска _____ Е.Н. Мироненко Приказ № 170 от «06» ноября 2014 года с изменениями приказ № 214 от 31 августа 2016 г.</p>
--	--

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска.

I. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 2, части 4 статьи 66 и частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.07.2014 г. № 286-п., Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска (далее Школы).

2. Настоящее Положение распространяется на класс (классы) Школы в которых реализуются образовательные программы среднего общего образования профильного обучения (далее класс профильного обучения).

3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) обучающегося на участие в индивидуальном отборе обучающихся.

4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в Школе создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся в составе:

- председателя комиссии – директор Школы;
- заместителя председателя комиссии – заместитель директора по УВР;
- 2-х учителей из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным предметам;
- 2-х учителей из числа педагогических работников, осуществляющих обучения по программе среднего общего образования;
- представителя управляющего совета Школы.

Персональный состав комиссии устанавливается приказом директора Школы.

II. Организации индивидуального отбора обучающихся

5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

1) первый этап - проведение комиссией экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктом 6;

2) второй этап - составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;

3) третий этап - принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в класс (классы) профильного обучения.

6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне, за последние 2 года обучения:

— физико-математический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- физика;

— информационный профиль:

- математика (алгебра и геометрия)
- информатика и ИКТ;

— социально-экономический профиль:

- математика (алгебра и геометрия)
- обществознание;

2) наличие у обучающегося отметок "хорошо" или "отлично" по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному предмету:

— физико-математический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- по выбору один из: физика, информатика;

— информационный профиль:

- математика (алгебра и геометрия)
- информатика и ИКТ;

— социально-экономический профиль:

- математика (алгебра и геометрия)
- по выбору один из: обществознание, история, география;

3) наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных в олимпиадах и иных интеллектуальных различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения (далее - достижения обучающегося).

7. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующей балльной системе:

1) за отметку "хорошо" по соответствующим учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;

2) за отметку "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;

3) за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающегося выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

4) за достижения обучающегося на краевом уровне обучающегося выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);

5) за достижения обучающегося на всероссийском уровне обучающегося выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);

б) за достижения обучающегося на международном уровне обучающегося выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

8. По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов.

9. При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитываются средние баллы по ведомостям успеваемости обучающихся или по аттестатам об основном общем образовании, исчисляемые как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок обучающегося.

10. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

11. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме либо переводе обучающегося в класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из Школы.

12. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится Школой до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

Ш. Подача и рассмотрение апелляции

13. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию Школы в установленном порядке и по установленной форме, (далее соответственно - апелляция, апелляционная комиссия).

14. Порядок подачи письменного заявления в апелляционную комиссию Школы:

1) получить секретаря Школы форму (в двух экземплярах), по которой составляется апелляция;

2) составить апелляцию в 2-х экземплярах;

3) передать оба экземпляра директору Школы или заместителю директора по УВР (которые обязаны принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать родителям (законным представителям) обучающегося, подавших апелляцию);

4) получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции;

5) прийти на процедуру рассмотрения апелляций в апелляционную комиссию с обучающимся, имея при себе паспорт.

15. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

16. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы.

17. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии в текущем учебном году.

18. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

19. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании.

При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

20. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

21. Зачисление обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом руководителя Школы в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Невинномысска

ПРИКАЗ

06 ноября 2014 г.

№ 170 – о/д

г. Невинномысск

О внесении изменений в Положение о классе (классах) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 2, части 4 статьи 66 и частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.07.2014 г. № 286-п., Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска, решением педагогического совета (протокол от 29.08.2016 г. № 1).

п р и к а з ы в а ю:

1. В Положение о классе (классах) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска внести следующие изменения:

п. 4 читать в следующей редакции:

Класс (классы) профильного обучения Школы открываются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета. Класс профильного обучения Школы может предусматривать реализацию образо-

вательных программ среднего общего образования профильного обучения по двум профилям на основании решения педагогического совета.

п. 11 читать в следующей редакции:

Учебные предметы, по которым организовано профильное обучение:

— Физико-математический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- физика;

— информационный профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- информатика и ИКТ;

— социально-экономический профиль:

- математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
- обществознание;

2. Разместить Положение о классе (классах) профильного обучения с изменениями на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1

Е.Н. Мироненко



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 города Невинномысска

ПРИКАЗ

06 ноября 2014 г.

№ 170 – о/д

г. Невинномысск

О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 2, части 4 статьи 66 и частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 21.07.2014 г. № 286-п., Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска, решением педагогического совета (протокол от 29.08.2016 г. № 1).

п р и к а з ы в а ю:

1. В Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Невинномысска внести следующие изменения:

п. 6 читать в следующей редакции:

Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" по учебным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровнях, за последние 2 года обучения:

- физико-математический профиль:
 - математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
 - физика;
- информационный профиль:
 - математика (алгебра и геометрия)
 - информатика и ИКТ;
- социально-экономический профиль:
 - математика (алгебра и геометрия)
 - обществознание;

2) наличие у обучающегося отметок "хорошо" или "отлично" по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному предмету:

- физико-математический профиль:
 - математика (алгебра и начала анализа и геометрия)
 - по выбору один из: физика, информатика;
- информационный профиль:
 - математика (алгебра и геометрия)
 - информатика и ИКТ;
- социально-экономический профиль:
 - математика (алгебра и геометрия)
 - по выбору один из: обществознание, история, география;

3) наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных в олимпиадах и иных интеллектуальных различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения (далее - достижения обучающегося).

2. Разместить Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения с изменениями на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1

Е.Н. Мироненко

